

KONTINGENTZIA PLANA COVID-19

1.5 bertsioa (2020-09-17)

2020-21 ikasturtea

DOLORES IBARRURI BHI

014010

ABANTO-ZIERBENA



AURKIBIDEA

	Orrialdea
0. SARRERA	1
1. EGOERAREN DESKRIBAPENA	1
1.1. HEZKUNTZA-MAILAK. IKASLEEN BANAKETA	1
1.2. TALDE BAKOITZEKO IRAKASLEAK	1
1.3. TALDE BAKOITZEKO ORDUTEGIA	1
1.4. PERTSONEN MUGIKORTASUNA. ZIRKULAZIOAREN ETA JOAN-ETORRIEN PLANOAK	1
1.5. IKASLEEN ESPAZIOAK ETA TALDEAK BANATZEKO PLANOAK	2
2. APLIKATU BEHARREKO PREBENTZIO-NEURRIAK	3
2.1. IKASTETXERA SARTU AURRETIKO PREBENTZIO-NEURRIAK	3
2.2. IKASTETXERA SARTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	4
2.3. IKASTETXEKO EREMUETAN ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	5
2.4. KOMUNAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	7
2.5. IGOGAILUA ETA ESKAILERAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	7
2.6. LANGILEEN ALDAGELAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	7
2.7. JATEKO-GUNEAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK	8
3. HIGIENE NEURRI OROKORRAK	9
4. GARBIKETA ETA AIREZTAKETA	10
5. KASUEN KUDEAKETA	11
6. KOORDINAZIOA	12
7. PARTE-HARTZEA, KOMUNIKAZIOA ETA PRESTAKUNTZA.....	13
8. ERANSKINAK	15

0. SARRERA

Kontingentzia Plana honen xedea da **personen segurtasun eta osasun-baldintzak bermatzea institutuko jarduera guztiak garatzeko**, hau da, gure ikasleek kalitatezko hezkuntza segurtasun eta osasun-baldintzetan izateko duten eskubidea bermatzea, bai ikastetxeko langileentzat, bai ikasleentzat, hezkuntza-sistemaren berezko jarduerak egin ahal izan daitezen, arriskua ahalik eta gehien murriztuz.

Plan honetan adierazitako neurrien helburua da birusaren eraginpean egonak izan litezkeen ikasleek eta langileek COVID-19 hedatzeko aukera prebenitzea eta saihestea.

Plan honen iraupena 2020-2021 ikasturtearen amaiera arte ezartzen da, osasun egoeraren aldaketak direla eta, Osasun edota Hezkuntza Sailaren agintarien beste agindurik ez balego.

Kontingentzia Plana honen neurriak eguneratu egingo dira beharrezkoa denean, egoera epidemiologikoaren aldaketek hala eskatzen badute.

1. EGOERAREN DESKRIBAPENA

Kontingentzia Plan hau DOLORES IBARRURI BHIrako prestatu egin dugu, Abanto-Zierbena herriko Meatzari etorbidean kokatzen den instituturako.

1.1. HEZKUNTZA-MAILAK. IKASLEEN BANAKETA

DOLORES IBARRURI BHIan dauden hezkuntza-mailak, taldeak eta maila eta talde bakoitzean ikasten duten ikasleak I. eranskinean agertzen dira.

1.2. TALDE BAKOITZEKO IRAKASLEAK

DOLORES IBARRURI BHIko talde bakoitzeko irakasleak II. eranskinean agertzen dira.

1.3. TALDE BAKOITZEKO ORDUTEGIA

DOLORES IBARRURI BHIko taldeen ordutegiak III. eranskinean agertzen dira.

1.4. PERTSONEN MUGIKORTASUNA. ZIRKULAZIOAREN ETA JOAN-ETORRIEN PLANOAK

Ikastetxera sarrerak eta irteerak ezin izango dira mailakatu talde edo maila bakoitzari esleitutako ordutegiari dagokionez; izan ere, ikasleen garraioa (sartu aurretik) eta jantokia (irten ondoren) ezin izango direlako mailakatu. Ikasleen sarrerak mailakatzeko,

ikastetxerako sarbidea gaituko da ikastetxera iristen diren heinean, eta ez da utziko jendea pilatzen eta geldirik geratzen sarrerako patioan eta kalean. Ikastetxeko irteeren kasuan, irteera mailakatua erraztuko da, irakasle bakoitzak bere saioa amaitzen duen heinean, eta ez da utziko jendea pilatzen eta geldituta geratzen sarrerako patioan eta kalean.

Ikasleak sartuko eta aterako dira institutura bi multzotan banatuta, pertsonen pilaketa saihesteko asmoz: DBHko 1., 2. eta 3. mailako ikasleak atariko sarreratik eta gainontzeko ikasleak ate gorriko sarreratik.

Irakasleak eta irakasleak ez diren langileak sartuko dira institutura atarirako sarreratik.

Bisitariak sartuko eta aterako dira institutura atarirako sarreratik.

Korridoreetan eta eskaileretan oinezkoentzako ibilbideak ezarriko ditugu, seinale horizontalak eta bertikalak erabiliz.

Korridoreetan eta eskaileretan ezin izango gara inoiz geldirik egon, pertsonen pilaketak saihestuz.

Geletara sartzean pilaketak ekiditeko, gelak irekitzeko ikasleen arduraz oinarritutako, eta institutuan urteetan erabilitako, sistema bertan behera geratzen da behin behingoz normaltasuneko egoerara bueltatu arte. Geletako atea, ondorioz, itxita baina zerraila jarri gabe egongo dira goizean, gela aldatetean, atsedendietan eta jardunaldian amaitzean.

Segurtasun-tartea mantenduko dugu korridoreetan, eskaileretan, atarteetan eta abarretan. Horretarako pertsona guztien ardua behar dugu. Behar-beharrezkoak diren joan-etorriak baino ez dugu egin behar, pertsonen artean hitz egin gabe eta talderik osatu gabe; nahikoa izango da hurbilketarik egin gabe urrutiko agurra egitea.

Alferrikako joan-etorriak saihestu behar dira. Kontsultak edo zalantzak, ahal bada, bide telematikoak edo telefonoz ebatziko ditugu, joan-etorriak ahalik eta txikiak izan daitezten.

Nolanahi ere, ahaleginak egingo ditugu ikasle-taldeek ikastetxean egiten dituzten joan-etorriak ahalik eta gehien murrizteko, eta, ahal den guztietan, irakasleak izango dira erreferentzia-gelara mugituko direnak. Ikasleek talde-gelatik gela batera irten behar duten guztietan dagokion irakaslearekin joan eta etorriko dira.

DOLORES IBARRURI BHiko zirkulazioaren eta joan-etorrien planoak IV. eranskinean agertzen dira.

1.5. IKASLEEN ESPAZIOAK ETA TALDEAK BANATZEKO PLANOAK

Institutuko espazio komunak eta gela pertsonen edukiera (aforea) kalkulatzeko, pertsona bakoitzeko 2,25 m²-ko espazioa hartuko da erreferentziatzat.

Taldeko geletan kalkulaturako pertsonen edukiera taldeko ikasle kopurua baino txikiago baldin bada ezin izango dugu kalkulaturako edukiera errespetatu eta, ondorioz, irakaskuntza prozesuaren ziurtasun sanitarioa mantentzeko ahalegin handiagoak egin behar izango ditugu, plan honetan adierazitako neurriak zorrotz betez.

Pertsonen edukiera ezin bada bete ez dugu espazioaren kanpoko aldean seinalatuko.

Institutuko beste eremu batzuetan pertsonen edukiera (aforoa) ezarriko da eta seinale batekin adieraziko da dagokion sarreran. Aforoa adierazita duten lekuetan, beraz, aforoa errespetatu behar dugu. Hau da, ezin izango gara aldi berean egon pertsonen edukierak adierazten duen pertsona kopurua baino jende gehiago.

DOLORES IBARRURI BHIko ikasleen espazioak eta taldeak banatzeko planoak V. eranskinean agertzen dira.

2. APLIKATU BEHARREKO PREBENTZIO-NEURRIAK

2.1. IKASTETXERA SARTU AURRETIKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Edonork (eta ikasleek bereziki), institutura etorri baino lehen, tenperatura kontrola egin behar izango du derrigorrez bere etxean. Sukarra izanez gero (37° C baino altuago) ezin izango da ikastetxean etorri eta lurraldeko mediku-zerbitzuekin harremanetan jarri behar izango du. Pertsona horrek beste sintomaren bat badauka (eztarriko mina, eztula edota aire-gabeziaren sentazioa) ez du etorri behar institutura eta deitu behar izango du bere osasun-zentrora edo larrialdietara (sintomatologiaren larritasunaren arabera).

Ez dugu institutuan sartuko den inori tenperatura neurtuko, ez badu espresuki eskatzen.

Ikastetxera sartu eta eskularruak daramatzaten pertsonak kendu egin beharko dituzte zentrora sartu aurretik. Modu egokian kenduko dira (VI. eranskina), eta eraikineko sarrera eremuan horretarako ezarritako edukiontzietan utziko ditu. Ez da gomendagarria soluzio edo gelak eskularruen gainean botatzea, azaleko produktu desinfektatzaileak baitira.

Institutuko eraikinaren eremu guztietan (sarreran, geletan, bulegoetan, irakasle gelan, etab.) gel edo soluzio hidra-alkoholikoaren banatzeko gailuak jarriko ditugu, bertara sartuko diren pertsonak eskuak garbitu ditzaten zentroko instalazioak ukitu aurretik.

Kontuan hartu behar da zentroko elementu guztiak lanaldia amaitzean garbitzen direla; beraz, zentrora eskuak garbitu gabe sartzeak eremu garbiak kutsatzeko arriskua areagotzen du.

Komeni da noizean behin eskuak urez eta xaboiz garbitzea (VII. eranskina). Kontuan izan behar dugu eskuak geletan edo soluzioekin lau zapabost aldiz garbitu ondoren eskuak behar bezala garbitu behar direla urarekin eta xaboiarekin.

Tailerretan, laborategietan eta objektuak partekatu behar diren eremu guztietan, ikasleek eskuak garbitzeko neurriak zorrotz beharko dituzte.

Harremanak mugatze aldera, garraio aktiboa sustatuko da (oinez edo bizikletaz). Ikastetxerako ibilbide seguruak sustatzen eta bizikletentzako aparkalekuak handitzen saiatuko gara, udalekin lankidetzan.

Eskola-garraio kolektiboaren kasuan, COVID-19ren aurkako prebentzio-neurriei buruz indarrean dagoen araudia aplikatuko da. Ikasle bakoitzak autobusean eserleku jakina edukiko du eta, ondorioz, autobus bakoitzean garraiatzen diren ikasleen zerrenda izango dugu eta autobusean zein lekutan esertzen diren jakingo dugu. Ikasle guztiek eta gainerako langileek maskara erabiliko dute une oro.

2.2. IKASTETXERA SARTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Zentrora sartzean eta handik irtetean segurtasun-distantzia mantendu behar dela jakinaraziko zaie langileei, ikasleei eta bisitariei, pertsonen pilaketak saihesteko.

Bisitariak (gurasoak, kanpoko langileak, etab.) irakasleek edo zuzendaritza-taldeak hala eskatzen badute bakarrik sartu ahal izango dira eskola-eraikinera, betiere prebentzio- eta higiene-neurriak betez, eta inola ere ez COVID-19rekin bateragarria den sintomarik badute.

Familiekin telefonoz, posta elektronikoz, mezuz edo posta arruntez komunikatzea lehenetsiko da, eta kudeaketa telematikoak erraztuko dira.

Jende gehien dagoen orduetan eta jendearen presentzia dagoen orduetan arduradun bat ezarriko dugu sarrera eta irteera kontrolatzeko.

Ikastetxeko langile eta ikasle guztiek nahitaez maskara erabili beharko dute espazio guztietan eta une oro. Maskara nahitaez erabili beharko da, nahiz eta ikasleak zein langileak eserita egon eta 1,5 metroko pertsonen arteko distantzia gorde.

Eraikinean sartzan den edonori maskararen erabilera derrigorrezkoa dela adieraziko zaio (VIII. eranskina). Hala ere, pertsonaren bat maskarik gabe baldin badator, bat emango diogu. Pertsona guztiek maskara era egokian jarrita eraman beharko dute institutuaren eremu osoan dauden bitartean, bai eraikinean, bai kanpoan.

Ikasle bakoitzak bere maskara ekarri behar izango du egunero.

Institutuak maskara kirurgikoak izango ditu irakasleen eta irakasleak ez diren langileen eskura eta, behar izanez gero edo ahaztuz gero, ikasleen maskarak birjarri ahal izateko. Irakasleentzat departamentuen bitartez eta irakasleak ez diren langileentzat eta ikasleentzat atezaintzan.

Babes pantailak ere eskuragarri izango ditugu irakasleentzat eta irakasleak ez diren langileentzat.

2.3. IKASTETXEKO EREMUETAN ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Oro har, segurtasuneko pertsonen arteko distantzia 1,5 metrokoa izango da, gutxienez, ikastetxeko pertsonen arteko interakzioetan. Pertsonen arteko distantzia maskararen erabilerarekin eta gainerako prebentzio-neurriekin osatuko da, distantzia hori bermatu ezin denean, osasun-agintariek une bakoitzean adierazitakoaren arabera.

Ikasle bakoitzak bere erreferentzia-gelaren barruan eserleku bat izango du esleituta eta beti leku berean egon behar izango du eserita. Eserleku horren kokapena lurrean egongo da seinalatuta eta saio guztien hasieran eta amaieran mahai bakoitzak lurrean seinalatutako lekuan egon behar izango du.

Ikasleentzako fotokopien zerbitzua kendu da. Ikasleei ez zaie fotokopiarik egingo, nahiz eta irakasleek eskatuta eskatu.

Idazkaritzan, bulego tramiteak egiteko ziurtasun distantzia mantendu ezin denez, bereizte-holtzak erabiliko ditugu.

Ezin ditugu elementu iragankorrak (holtzak, panelak, etab.) ikasgeletan gehitu ikasleen arteko bereizketa errazteko.

Zentroko espazio komunetan aldi berean dauden pertsonak elkartzea saihestuko da. Pertsonen edukiera (aforoa) mugatuko da eta, ahal denean, bilerak 10 lagunetik gorako pertsona elkartzerik gabe egingo dira, edonola ere, beti pertsonen arteko distantzia mantenduz eta maskara jantzita. Bilera ez presentzialak edo telematikoak, beraz, lehenetsiko dira.

Jarduera fisikoak, musika eta abar banakako ekintzen bidez planifikatuko dira, ahal dela.

Gimnasioa eta polikiroldegia erabili ahal izango ditugu baina jarduera fisikoak banaka planifikatuko dira nagusiki.

Ikasleek ezin izango dituzte dutxak erabili. Gorputz hezkuntzako jarduera, beraz, oztopo honetara egokitzea komenigarria izango da. Aldagelen erabilera, ondorioz, ezin izango da era normalean egiten den bezalakoa eta segurtasuneko pertsonen arteko distantzia (1,5 m.) gordetzeko neurriak ezarri beharko dira, esaterako, beste alboko espazioak erabiltzea.

X. eranskinean jasotzen da jarduera fisiko arautuari buruzko araudi espezifiko eta zehatzena.

Talde eta maila guztietako ikasleak ezin izango dira beren gelatik irten saio-aldaketetan, korridoreetan pilaketak eta kontaktu masiboak saihesteko.

Atsedendietan liburutegia itxita egongo da. Elkargunea beti egongo da irekita institutuko sarrera gunea handiago izateko. Polikiroldegia ere irekiko dugu.

Jolasaldietan ezin izango da kontaktu-jolasik egin.

KONTINGENTZIA PLANA COVID-19

2020-21 ikasturtea

Ahal den neurrian, lehentasuna emango diogu aire zabaleko espazioak erabiltzeari hezkuntza-jarduerak egiteko.

Ahaleginak egingo ditugu ikasleen talde-lanak telematikoki egiteko.

Ez ditugu aurreikusten ikastetxetik kanpo gaua ematea dakarren jarduerarik, ezta ekintza osagarriak ere.

Ez ditugu aurreikusten ikastetxeko kirol-ekitaldiak, ospakizunak edota jaiak.

Irakasleen zaintzak egoera berri honi egokitzeko antolatuko ditugu eta irakasle guztiok zorrotz eta era oso dinamikoan bete behar izango ditugu.

Eskola-egun normalean, irakasle bat lanera etorri ezin denean egiten ditugun zaintzak jolastokian egin ahal izango ditugu, eguraldiak horretarako aukera ematen badu eta, beti, plan honen prebentzio neurriak betez.

Irakasle batek atsedenaldiriko zaintza egin behar badu eta eskola ematen ari bada, zuzenean atera behar izango du jolastokira talde horretako ikasleekin bost minutu lehenago, plan honetako prebentzio-neurriak betez.

Lan-material, mahai, ordenagailu eta abar bereziak erabiliko dira. Boligrafoak eta gainerako eskola elementuak partekatzea ere saihestuko da. Partekatu behar izanez gero, garbiketa sakona ziurtatuko da erabilera bakoitzaren aurretik.

Paperaren kasuan, esku desberdinetatik pasatzea eta, ondorioz, pertsona asko manipulatzeko saihestu behar izango dugu. Azterketekin nola entregatu eta jaso antolatuko dugu, irakasleen eta ikasleen arteko harreman zuzena saihestuz. Irakasleak azterketa mahai gainean utziko du eta amaitzean jasoko du azterketarien postu bakoitzean, horiek bertan ez daudela. Lan-prozedurak ahalbideratzen badu, azterketak bi egun "lo egiten" utz daiteke, arreta-neurri gisa

Gela bakoitzak eta irakasleentzako lan-espazioak eskuak desinfektatzeko gel hidroalkoholkoa eta paperezko botatzeko zapiak izango ditu, bai eta erabili eta botatzeko materiala (paperezko zapiak) baztertzeke ontzi edo paperontzi espezifikoak ere.

Institutuak gela bat jarri du zentroan COVID-19rekin bateragarriak diren sintomak dituzten pertsonak isolamenduan eduki ahal izateko: institutuko sarrera-atarian dagoen bisita gela. Gela horrek aireztapen ona dauka, bai eta maskarak, hidrogelak eta poltsadun pedalezko paperontzi bat ere.

Ikuskariak adierazitako aginduaren arabera, Hauspoa proiektua behin-behinean etenda geratzen da, osasun-egoerak eragindako beste agindu bat egon arte.

2.4. KOMUNAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Bainugeletako pertsonen edukiera errespetatu behar izango dugu eta itxaron behar izatekotan, ziurtasun distantzia mantenduko dugu (1,50 m).

Ikasleen bainugelaren erabilera jardunaldiaren zehar bultzatuko eta baimenduko dugu, era ordenatuan, bai behar fisikoak betetzeko bai eskuak garbitzeko.

Atsedendietan ikasleek ezin izango dituzte bainugelak erabili, pilaketak saihesteko.

Atzeko patioaren ate gorriaren alboan dauden bainugelak erabiliko ditugu atsedendietan, era ordenatuan, banan-banan eta kanpoko aldean itxaron behar denean ziurtasun distantzia mantenduz.

Komunak banaka erabiliko dira, partekatzea saihestuz.

Estalkia duten konketetan katetik botako da estalkia itxita duela.

Komunik irten baino lehen, erabili duenak eskuak garbituko ditu, txorrota papera erabiliz ireki eta itxiko du, eta, gainaldea busti bada, lehortu egingo du.

Ikastetxeko komun guztietan, xaboia eta eskuak lehortzeko papera daudela ziurtatuko dugu.

2.5. IGOGAILUA ETA ESKAILERAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Igogailua salbuespen gisa erabiliko da eta pertsona bakarra joan ahal izango da barruan. Erabiltzaileak, igogailuan sartu ondoren, geroago botako duen paperezko zapiarekin edo non-touch izeneko gailuarekin botoiak sakatuko ditu.

Eskailerak igotzean edo jaistean, aurretik igotzen edo jaisten ari den pertsonarekin lau maila inguru uztea gomendatzen da.

Eskaileretako eskudelak ezin izango ditugu erabili eta ez ukitzeko babes zinta jarriko ditugu.

Eskailera jaisten duen pertsona batekin gurutzatzean nahikoa da agurtzeko keinu bat egitea. Eskaileretan ez gara geldituko hitz egiteko edo galdetzeko, eskaileretan segurtasun-distantzia mantentzea konplexuagoa izan baitaiteke.

2.6. LANGILEEN ALDAGELAK ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Aldageletan distantzia errespetatu beharko dute; beraz, horiek erabiltzeko txandak eta okupazio-seinaleak ezarriko ditugu.

Aldagelara sartzean eta handik irtetean eskuak garbitzea komeni da, eta ordena eta garbitasuna mantentzea.

2.7. JATEKO-GUNEA ERABILTZEKO PREBENTZIO-NEURRIAK

Ikasleek ezin izango dute ez jan ez edan ikastetxeko ezein gunetan, jolastokian izan ezik atsedenaldiak dirauen bitartean, eta betiere segurtasun-distantzia mantenduz. Une horretan bakarrik jaitsi ahal izango da maskara, jan edo edan ahal izateko.

Ikasleek ura edan ahal izango dute komunera joaten direnean, baina ezin izango dute zuzenean komunetako txorrotetatik edan. Horretarako, botila edo edalontzi pertsonal bat erabili beharko du, etxetik ekarri beharko duena eta partekatu ezin izango duena. Eskoletan, irakaslea bertan badago eta haren baimenarekin soilik har daiteke ura. Jolastokian ura edan daiteke, ez baitu hodiarekin kontakturik.

Ikasleentzako jantoki-zerbitzua berrantolatuko dugu.

Ikasleen edukiera mugatuko dugu jankideen artean 1,50 metroko distantzia bermatzeko. Behar izanez gero, jangelatik gertu dagoen gela osagarri bat erabiliko dugu jangela-zerbitzua bermatzeko.

Bi bazkari-txanda antolatuko ditugu, hala eskatzen duten familia guztiek jantoki-zerbitzurako sarbidea dutela bermatzeko. Jantokiko arretako langileen ordutegia luzatuko da.

Garraiatutako ikasleek lehentasuna izango dute jantoki-zerbitzua jasotzeko.

Mahaikideek banakako mahai batean bazkalduko dute, eta beti esleitutako eserleku berean. Mahaiak esleitzeko, talde naturalak hartuko dira kontuan, ahal den neurrian, gelako ikaskideek hurbil jateko.

Eskuak garbitu beharko dituzte jan aurretik, modu ordenatuan, pixkanaka, komunetan pilaketarik egon ez dadin. Jaten amaitzean, eskuak garbituko dira soluzio hidroalkoholikoarekin.

Jankideek ezin izango dituzte jateko tresneria partekatu.

XI. eranskinean jasotzen da ikasleek jantokia erabiltzeari buruzko araudi espezifiko eta zehatzena.

Irakasleentzako jateko guneak eta gailuak erabili ahal izango dira, beti ere erabiltzaileen arteko ziurtasun distantzia mantenduz. Erabiltzaileak botako dituen paperezko zapiekin edo non-touch izeneko gailuarekin botoiak sakatuko ditu.

Irakasleentzako kafe-makina erabilgarri egongo da, beti ere erabiltzaileen arteko ziurtasun distantzia mantenduz. Erabiltzaileak botako dituen paperezko zapiekin edo non-touch izeneko gailuarekin botoiak sakatuko ditu.

3. HIGIENE NEURRI OROKORRAK

Aipatutako prebentzio-neurri guztiak instituzioek pandemiaren hedapenaren kontrako agindutako higiene-neurriekin batera hartu behar ditugu, eta jarraian gogorarazten ditugu:

- Maskararen erabilera derrigorrezkoa da institutuaren eremu osoan, bai eraikinean, bai kanpoan.
- Eskuetako higiena da koronabirusaren aurkako infekzioa prebenitzeko eta kontrolatzeko neurri nagusia. Beraz, garbitu eskuak maiz.
- Eskuen higiena errazteko, ez erabili eraztunik, eskumuturrekorik edo bestelako apaingarririk. Eskumuturreko erlojua erabiltzen baduzu, kendu eskuak garbitzeko unean, behar bezala garbitu ahal izateko.
- Garbitu 20 segundoz gutxienez, eta, bereziki, bazkaldu aurretik eta ezul edo doministiku egitean nahi gabe eskua jartzen duzunean.
- Ez ukitu txorrotak eskuak garbitu ondoren ixteko, itxi lehertzeko erabili duzun paperarekin, eta, gainera, saiatu paper horrekin berarekin garbitzen konketen gainetan utzitako ur-zipriztinak edota xaboaia.
- Ezul edo doministiku egiten baduzu (IX. eranskina) estali ahoa eta sudurra paperezko musuzapi batekin, eta gero bota zakarrontzira. Ez baduzu paperezko zapirik, ezul edo doministikurik besoaren gainean, ukondoaren barneko angeluan, eskuak ez kutsatzeko.
- Ezul edo doministiku egiten baduzu eta eskuak estaltzeko erabiltzen badituzu, ez ukitu aurpegia, sudurra edo begiak eta garbitu eskuak berehala.
- Ez agurtu eskua edo bi musu emanez, agurtzeko hitzekin edo beste keinu batzuekin nahikoa da.
- Lagundu zure lantokia garbitzen, libre utzi behar dira lan-mahaietako gainazalak eta lan- eremuan egon daitezkeen beste azalera komun batzuk, garbiketako langileek errazago garbitu ahal izateko. Horretarako sartu zure lanerako materialak (folioak, boligrafoak, grapagailua, liburuak, etab.) kartoizko kutxa bakar baten barruan.
- Paperaren erabilera dagokionez, esku desberdinetatik pasatu ahal izan den papera manipulatzeko duenak jakin behar du eskuak sakon garbitu behar dituela papera maneiatu ondoren (noizbehinka erabil daitezke gel hidroalkoholikoak, baina kontuan izan behar da gelarekin lau zapabost aldiz garbitu ondoren garbiketa bat egin behar dela urarekin eta xaboiarekin), eta papera erabiltzen den bitartean prebentzio-neurri nagusia aurpegia ez ukitzea dela, hau da, begiekin, ahoarekin eta sudurrarekin une oro ez ukitzea eskuetako higiena egon arte. Lan-prozedurak ahalbidetzen badu, papera bi egun "lo egiten" utz daiteke, arreta-neurri gisa.
- Lan egiteko tresnak eta materialak partekatzea saihestu beharko da. Pertsona anitzek erabiltzekoak badira, erabilera bakoitzaren ondoren garbitu beharko dira: telefonoa, fotokopiagailua, etab.

4. GARBIKETA ETA AIREZTAKETA

Erabilitako espazioak, ukitzen diren gainazalak eta abar garbitzeko eta desinfektatzeko, garbiketa egiteko honako jarraibideak jarraituz egingo dute institutuko garbitzaileek:

- Erabilitako gelen garbiketa gutxienez egunean behin egingo da, mahai, aulki, tresna eta lan-ekipoen gainazalak garbitzea barne. Erabileraren intentsitatearen arabera beharrezkoa den gunetan indartuko da garbiketa, adibidez, komunitan garbiketaren frekuentzia handituz, baldin eta baliabideek horrela baimentzen badute.
- Arreta berezia jarriko zaie erabilera erkideko guneei eta ukipen-azalera ohikoenei, hala nola ate, mahai, altzari, eskubanda, zoru, telefono, pertxa eta antzeko beste elementu batzuei.
- Garbiketa-neurriak langileen gune pribatuetara ere zabalduko dira, hala nola atsedenekuetara, aldageletara, armairuetara, komunitara, sukaldeetara (bertan, ontzitegi osoa, mahai-tresnak eta beirateria garbituko dira ontzi-garbigailuan, baita erabili ez baina ikasleen eskuakin harremanetan egon ahal izan dena ere).
- Era berean, partekatutako lanpostuak garbitu eta desinfektatuko dira lanaldia amaitzean, garbiketa-produktuak jardun dezan utziz, eta arreta berezia jarriko zaie altzariei eta manipulatu daitezkeen beste elementu batzuei, batez ere langile batek baino gehiagok erabiltzen dituen. Erabilera partekatuko ordenagailuen teklatuaren, saguaren eta pantailaren gainazala garbitzeko gel desinfektatzailea izango dugu eskura ekipo bat erabiltzen amaitzean azken erabiltzaileak garbitu ahal izateko.
- Prestatu berri den lixiba diluzio gisa (1:50) edo osasun-agintariek baimendutako eta erregistratutako birizida jarduera duten desinfektatzaile gisa erabiliko dira desinfektatzaileak. Produktu horiek erabiltzean, beti errespetatuko dira etiketetan eta segurtasun-fitxan jasotako oharra.
- Garbiketa bakoitzaren ondoren, erabilitako materialak eta babes-ekipoak modu seguruan botako dira, eta gero eskuak garbituko dira.
- Paperontziak garbi eta alboko materialekin bilduta daudela zaindu behar da, ustekabeko kontakturik ez izateko.

Instalazioetan maiz aireztatzeko lanak egin behar dira. Gelak aireztatuko ditugu gutxienez bost minutuz (hobe hamar minutuz, aretoa aldez aurretik okupatuta bazegoen) lanaldiaren hasieran, amaitzean eta, ahal den guztietan, eskolen artean.

Baldintza meteorologikoek eta eraikinak ahalbidetzen dutenean, leihoak ahalik eta denbora gehien irekita edukiko ditugu.

Espazioen aireztapen naturala areagotuko dugu, korronteak sortuz, barruan airea berritzen laguntzeko.

Aire freskoaren hornidura handitu behar da, eta aire girotua izanez gero, ez da erabili behar barruko airearen birzirkulazio-funtzioa.

Hondakinen kudeaketa: Gomendagarria da langileek eta ikasleek eskuak lehertzeko edo "arnas etiketa" betetzeko erabiltzen dituzten erabili eta botatzeko zapiak zakarrontzietan botatzea, poltsa itxiarekin edo estalkidun edukiontzi babestuekin, eta, ahal dela, pedal bidez eragitea.

Higiene pertsonaleko material oro (maskarak, latexezko eskularruak, etab.) hondar frakzioan utzi behar da (bereizita jaso ondoren lortzen den etxeko hondakinen multzoa).

Ikasle edo langile batek sintomak baditu ikastetxean dagoen bitartean, zapiak edo erabilitako beste produktu batzuk utzi dituen edukiontzia isolatu beharko da. Zabor-poltsa hori atera eta bigarren zabor-poltsa batean jarri beharko da, itxiturekin, gainerakoentzatian uzteko.

5. KASUEN KUDEAKETA

Norberaren erantzukizunari helduz, etxean bertan tenperatura hartzea gomendatuko da ikastetxera joan aurretik. Ez dira joango COVID-19rekin bateragarriak diren sintomak (sukarra, eztarriko mina, eztula eta aire-gabeziaren sentazioa, usaimenaren eta dastamenaren zentzua galtzea,...) dituzten ikasleak, irakasleak eta bestelako profesionalak, ez eta COVID-19 diagnostikoaren bidez isolatuta daudenak edo etxean berrogeialdian daudenak ere, sintomak dituen pertsonaren batekin kontaktu estua izan dutelako edo COVID-19 diagnostikatuta daudelako.

Sintomak institututik kanpo hasten badira, ez joan ikastetxera eta deitu zure osasun-zentrora edo larrialdietara (sintomatologiaren larritasunaren arabera). Hala badagokio, Euskal Osasun Zerbitzuak ezarriko ditu jarduteko jarraibideak.

Lurraldeko mediku-zerbitzuari jakinaraziko zaizkio zure sintomak, egoeraren berri izan dezan eta dagozkion kudeaketak egin ditzan.

Ikastetxeko zuzendaritzari ere jakinarazi behar da.

Ikastetxean COVID-19rekin bateragarria den sintomatologia duten pertsona guztiek horretarako prestatutako isolamendu-gela batera, institutuko sarrera-atarian dagoen bisita gelara, joango dira (maskara jarrita duela), eta ikastetxeko zuzendaritzari jakinaraziko diote. Hark Prebentzio Zerbitzuko mediku arloari jakinaraziko dio, dagozkion jarraibideak jaso ditzan.

Ikaslea bada, berarekin doan pertsonak distantziaren eta maskaren neurriak gordeko ditu. Ikastetxeko zuzendaritzak edo COVID19 prebentzio arduradunak familiarekin harremanetan jarriko dira, etxera eramateko. Familia harremanetan jarriko da lehen mailako arretako medikuarekin, argibideak jarraitzeko.

Langilea Hezkuntza Sailekoa bada, isolatu egingo da (maskara eta guzti), eta bere etxera joango da, ikastetxeko zuzendaritzari jakinarazi ondoren. Zuzendaritza hori Laneko

KONTINGENTZIA PLANA COVID-19

2020-21 ikasturtea

Arriskuen Prebentziorako Zerbitzuko medikuntza arloarekin harremanetan jarriko da berehala.

Beste enpresa bateko edo Administrazio Orokorreko langilea bada, ikastetxeko zuzendaritzari, dagokion prebentzio-zerbitzuari eta Hezkuntzari berari jakinaraziko die, eta haren jarraibideak beteko dira.

Sintomak dituen langileak lanpostua utzi behar du osasun-profesional batek bere egoera medikoa aztertu eta lanera bueltatzeko adierazten dion arte.

Larritasun- edo arnasteko zailtasun-sintomak izanez gero, 112 zenbakira deitu behar da.

Kasuaren emaitza diagnostikoa lortu arte, ez da kontaktu estuei buruzko ekintzarik adieraziko, eta irakaskuntza-jarduerak normaltasunez jarraituko du, higiene-neurriak zorrotzuz. Kasua berresten bada, kontaktuen azterketa egingo da hezkuntza-ingurunean eta hezkuntza-ingurunetik kanpo, kontaktuak ezarrita dagoenaren arabera identifikatuz, sailkatuz eta haien jarraipena eginez.

Kasuren bat gertatuz gero, kontaktuen miaketa azkar eta errazagoa egin ahal izateko, eta era horretan azterketa eta jarduketa errazteko, ikastetxeak, modu antolatuan eta erraz eskuratzeko moduan honako informazio hau jasoko du:

- Gela, tailer edo laborategi bakoitzeko ikasleen zerrenda, bakoitzaren kokalekua (non esertzen diren), egiten diren jardueren arriskuaren balorazioa (kontaktu edo hurbiltasun handiagoa duten tailer edo praktketan parte hartzea), eta hauen harremanetarako telefono zenbakiak (mugikorra), azkar jardun ahal izateko, bai eta kasu bat agertzean kontaktu estuak lortzea errazten duen informazio guztia ere.
- Jantokiko txandako ikasleen zerrenda eta kokalekua ezagutzea (non esertzen diren).
- Autobus berean garraiatuak izan diren ikasleen zerrenda, eta zein eserlekutan jartzen diren.
- Ekintza osagarriak eta eskolaz kanpoko jarduerak antolatzen badira, taldeetan dauden ikasleen zerrenda.

Institutuak erreferentziazko Erakunde Sanitario Integratu (ESI) bat izango du, eta Osasun Publikoak koordinatutako harremana izango du harekin. ESI bakoitzak erreferentziazko herrietako ikastetxeen laguntza-beharrak koordinatuko ditu.

6. KOORDINAZIOA

Kontingentzia Plana honen garapenerako eta pandemiaren bilakaera dela eta hartu behar izango diren neurrien koordinazioa hiru mailatan eramango du aurrera.

Lehenengo mailan OOGko Laneko Arriskuen Prebentziorako Batzordea egongo da, COVID-19 lantalde modukoa, oinarrizko printzipioak betetzen direla bermatzeko eta hezkuntza-komunitate osoak horren ezarpenaren berri izateko.

Bigarren mailan COVID-19 Jarraipen Batzordea egongo da pandemiarekin zerikusia duten estamentuekin harremanetan jartzeko eta haiekin lankidetzan aritzeko. Jarraipen Batzorde horren partaideak hauexek izango dira: institutuko zuzendaria, institutuko lan-arriskuen arduraduna, OOGko kide bat, Berritzeguneko erreferentea eta ikuskaria, osasun publikoko lehen mailako arretako ordezkari bat eta udaletxeko gizarte-zerbitzuko ordezkari bat.

Hirugarren mailan, amaitzeko, institutuko lan-arriskuen arduraduna COVID-19rekin lotutako alderdietarako erreferentziazko arduraduna izango da egunerokoekin lotutako lanketaz arduratzeko. Prebentzio Zerbitzuarekin eta segurtasun- eta osasun-laguntzailearekin ere harremanetan egongo da.

7. PARTE-HARTZEA, KOMUNIKAZIOA ETA PRESTAKUNTZA

Institutuko Guraso Elkartearen eta familien parte-hartzea sustatuko dugu, neurriak behar bezala ezartzeko orduan informazioa eta aliantzak errazago transmititzeko.

Ikasleen parte-hartzea funtsezkoa izango da prebentzio- eta higiene-neurriak sustatzeko, ikasle laguntzaileen bidez, ikasle bitartekarien bidez, AGENDA 30eko talde sustatzailearen bitartez edota berdinaren arteko hezkuntza bultzatuz, eskolako osasun-eragile komunitarioaren papera bereganatuz.

Zuzendaritza-taldeak bermatuko du ikastetxean ezarritako jarduera protokoloiei eta prebentzio-, higiene- eta osasun-sustapeneko neurriei buruzko informazioa hezkuntza-komunitate osoak jasotzen duela.

Prebentzio- eta higiene-neurriei buruzko informazioa emango zaie ikastetxeko langileei, eta trebetasunak eskuratzen lagunduko zaie. Neurri horiek, era berean, komunikazioa erraztuko diete hezkuntza-komunitateko gainerako langileei.

Osasunerako hezkuntzako jarduerak diseinatu eta ezarriko ditugu, COVID-19ren aurkako prebentzio-, higiene- eta osasun-sustapeneko neurriak barne, ikasleak hezkuntza-komunitatearen osasuna hobetzeko eragile aktibo izan daitezen.

Ikastetxean Plan honetan jasotako neurri guzti hauek betetzeko, osasunerako hezkuntza-estrategiak garatuko ditugu eta irakasle-taldeak zer espaziotan lan egin daitekeen baloratuko du, hala nola tutoretzetan edo zeharka beste irakasgai batzuen edukian edo diziplinarteko proiektuetan sartuta.

Ikasleentzako kartel eta seinale atseginak, halaber, jarriko ditugu, neurriak errazago bete daitezen. Honako hauei buruzko informazio-kartelak ipiniko ditugu ikastetxean:

- Eskuen higiene egokia eta arnas higiena (eztul eta doministiku egiteko modua).
- Gutxienez 2 metroko segurtasun-distantzia.
- Transmisioa murriztu, kontaktuak saihestu.

KONTINGENTZIA PLANA COVID-19

2020-21 ikasturtea

- NBEak erabilera.

Era berean, egunero denbora bat emango dugu higiene- eta garbiketa-jarraibideak gogoratzeko.

OOGko Laneko Arriskuen Prebentziorako Batzordeak onartu zuen, 2020ko irailaren 3an egindako bileran.

Abanto-Zierbena, 2020ko irailaren 3a

(Datatik aurrerako aldaketak ez dira oraindik onartu)

8. ERANSKINAK

I. ERANSKINA: HEZKUNTZA-MAILAK. IKASLEEN BANAKETA

II. ERANSKINA: TALDE BAKOITZEKO IRAKASLEAK

III. ERANSKINA: TALDE BAKOITZEKO ORDUTEGIA

IV. ERANSKINA: ZIRKULAZIOAREN ETA JOAN-ETORRIEN PLANOAK

V. ERANSKINA: IKASLEEN ESPAZIOAK ETA TALDEAK BANATZEKO PLANOAK

VI. ERANSKINA: ESKULARRUAK KENTZEKO MODU EGOKIA

VII. ERANSKINA: ESKUAK GARBITU

VIII. ERANSKINA: MASKAREN ERABILERA

IX. ERANSKINA: ARNAS-HIGIENEA

X. ERANSKINA: JARDUERA FISIKO ARAUTUARI BURUZKO ARAUDIA

XI. ERANSKINA: JANTOKIA ERABILTZEARI BURUZKO ARAUDIA